

„Gemeinsam forschen für eine gesündere Zukunft“ – unter diesem Titel steht die NAKO-Gesundheitsstudie. Finanziert durch den Bund, die Länder und die Helmholtz-Gemeinschaft ist das Ziel dieses wissenschaftlichen Projektes, 200.000 Menschen aus ganz Deutschland über einen Zeitraum von zehn Jahren wiederholt zu untersuchen und nach ihren Lebensgewohnheiten zu befragen, um die Entstehung häufiger Krankheiten wie Krebs, Diabetes, Herz-Kreislauferkrankungen, Depression und Infektionskrankheiten weiter aufzuklären. Mit den gewonnenen Daten sollen verbesserte Möglichkeiten der Früherkennung und Wege einer wirksamen Prävention aufgezeigt werden.



Zur Verstärkung des Projektmanagements der NAKO-Gesundheitsstudie suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in unserer Geschäftsstelle in Heidelberg

eine*n wissenschaftliche*n Projektmanager*in

in Vollzeit.

Die Vergütung erfolgt entsprechend der persönlichen Voraussetzungen bis zu Entgeltgruppe 13 TV-L. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39,5 Stunden. Die Anstellung ist zunächst befristet. Die Stelle umfasst die folgenden Tätigkeitsschwerpunkte:

Wissenschaftliches Projektmanagement:

- Unterstützung des Vorstands bei der inhaltlichen Weiterentwicklung und wissenschaftlichen Koordination des Projekts und bei der Implementierung der Studienziele in den Studienzentren und zentralen Einrichtungen
- Erstellung von Konzepten für die weiteren Erhebungsschritte, Anpassung von Erhebungsinstrumenten und Fragebogenentwicklung
- Betreuung von Expertengruppen und wissenschaftlichen Kooperationspartnern der NAKO
- Beteiligung an der Qualitätssicherung und Auswertungen der Daten sowie an der Erstellung von wissenschaftlichen Berichten und Publikationen
- Erstellung von Ergebnispräsentationen und Beteiligung an der Erstellung wissenschaftlicher Anträge und Begutachtungsunterlagen

Allgemeines Projektmanagement:

- Unterstützung des Vorstands bei der administrativen Koordination des Projekts und bei der Überwachung der Datenerhebung und des Projektfortschritts zur Erreichung der Studienziele in den Studienzentren und zentralen Einrichtungen
- Überwachung von Arbeitspaketen und Meilensteinen
- Berichterstattung an den Vorstand
- Wissenschaftlich-inhaltliche Zuarbeit und Schnittstellenfunktion zu den Bereichen Projektkommunikation, Berichtswesen und Finanzen
- Betreuung von Zusatzprojekten sowie deren Einbindung in die NAKO

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium z. B. in der Medizin, Psychologie, Biologie oder der empirischen Sozialforschung; Aus- bzw. Weiterbildung in den Gesundheitswissenschaften (z. B. Master of Science im Bereich Epidemiologie / Public Health) oder vergleichbare Erfahrungen
- Erfahrung in der Durchführung und Koordination epidemiologischer Studien und in der Antragstellung für Fördermittel
- Kenntnisse von Methoden des Projektmanagements
- Fähigkeit, eine Vielzahl von Aufgaben und Fragestellungen zu koordinieren, priorisieren und auch unter Zeitdruck zu bewältigen
- Kenntnisse eines Statistikpakets (SAS, STATA, R, SPSS o. ä.) sind von Vorteil
- Eigeninitiative, Zuverlässigkeit, Organisationstalent, Kommunikationsfähigkeit
- Freude an der Arbeit im Team und an der Koordination von Projekten
- Bereitschaft zu Dienstreisen

Die NAKO-Gesundheitsstudie bietet selbständiges Arbeiten in einem vielseitigen und interessanten Arbeitsgebiet in einem engagierten, interdisziplinären Team. Weitere Informationen zu unserem Projekt finden Sie auf unserer Webseite www.nako.de. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 21.11.2021 ausschließlich per E-Mail an bewerbungen@nako.de, adressiert an NAKO Gesundheitsstudie - Geschäftsführung, Am Taubenfeld 21/2, 69123 Heidelberg. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Dr. Greiser und/oder Frau Dr. Bohn und an folgende Nummer: 06221 426200.